



Бухгалтерские услуги

Договор об оказании услуг на ведение бухгалтерского учета

г. Волгоград

11 октября 2014 г.

ООО «Кино-Волга» в лице директора Юлина Дмитрия Петровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем - Заказчик, с одной стороны, и ООО «ОБЪЕКТИВ» , в лице директора Иванова Петра Николаевича, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем Исполнитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1. По настоящему договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказывать бухгалтерские услуги, казанные в п.1.2 настоящего договора, а Заказчик обязуется оплачивать эти услуги в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2 Заказчик поручает, а Исполнитель берет на себя обязательства выполнить следующие услуги по ведению бухгалтерского учета Заказчика на основе действующего законодательства о бухгалтерском учете, инструктивных документов, а также исходя из структуры, особенностей деятельности Заказчика и необходимости обеспечения его финансовой устойчивости:

- учет имущества, обязательств и хозяйственных операций, поступающих основных средств, товарно-материальных ценностей и денежных средств;
- учет исполнения смет расходов и реализации продукции, а также кредитных операций;
- учет операций по заработной плате и учету кадров;
- на основе регистров бухгалтерского и налогового учета составление бухгалтерской и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды;
- отправка отчетности по телекоммуникационным каналам связи не позднее сроков сдачи, установленным действующим законодательством.

Перечень отчетных форм:

Квартальные:

1. Декларации по НДС.
2. Декларация по налогу на имущество.
3. Декларация по налогу на прибыль.
4. Расчет авансовых платежей по единому социальному налогу.
5. Расчет авансовых платежей по взносам в ПФ.
6. Ведомость в фонд соц.страхования.
7. Расчет авансовых платежей по транспортному налогу.
8. Бухгалтерский баланс.
9. Отчет о прибылях и убытках.

Годовые:

1. Декларация по налогу на прибыль.
2. Декларация по налогу на имущество.
3. Декларация по единому социальному налогу.
4. Декларация по взносам в ПФ.
5. Декларация по транспортному налогу.
6. Отчет по НДФЛ (справки 2-НДФЛ).
7. Отчет по индивидуальным сведениям в ПФ.

- оказание консультационных услуг по ведению бух. учета и налогообложения Директору и Бухгалтеру Заказчика по телефону и по необходимости лично Исполнителем на территории Заказчика. Количество консультационных услуг не регламентировано.

Услуги оказываются по первичным документам, предоставленным Заказчиком Исполнителю в помещении Заказчика.

1.3 Услуги по выполнению настоящего договора осуществляются на рабочем месте в

помещении Заказчика, при необходимости – на территории Исполнителя.

1.4 Результаты оказания услуг оформляются подписанием акта оказанных услуг.

1.5 Услуга считается оказанной после подписания акта оказанных услуг представителем Заказчика и Исполнителя.

Представители:

Заказчика – директор ООО «Кино-Волга» Юлина Дмитрия Петровича.

Исполнителя – директор ООО «ОБЪЕКТИВ» Иванов Петр Николаевич.

2. Условия оказания услуг

2.1 Для оказания услуг Заказчик обеспечивает Исполнителя всей необходимой первичной документацией, а также пояснениями по проведенным операциям, в случае их необходимости.

2.2 Исполнитель несет ответственность за своевременное и качественное оказание услуг. Обработка документов за текущий месяц должна быть закончена не позднее 10 числа следующего месяца.

2.3 Исполнитель обязуется не разглашать выявленные в ходе оказания услуг или сообщенные ему данные, являющиеся информацией конфиденциального характера или составляющие коммерческую тайну. Вся информация по требованию следственных, судебных и налоговых органов предоставляется самостоятельно Заказчиком или по необходимости Исполнителем по предварительному согласованию с Заказчиком.

2.4 Акт об оказанных услугах за предыдущий месяц подписывается не позднее 10 числа каждого месяца.

В случае несогласования с актом оказанных услуг Заказчик не позднее 10 числа каждого месяца, следующего за прошедшим, обязан представить Исполнителю свои обоснованные возражения.

Акт об оказании услуг считается подписанным, а услуги выполненными качественно и в полном объеме, если Заказчик в установленный срок не представит письменные мотивированные возражения.

2.5 Исполнитель обязуется по окончании срока настоящего договора либо в случае долгосрочного расторжения настоящего договора вернуть Заказчику предоставленную последним бухгалтерскую документацию в срок 3 (три) рабочих дня.

3. Размер и порядок оплаты

3.1 За оказанные услуги Заказчик выплачивает Исполнителю сумму в размере 10500 (Десять тысяч пятьсот) руб. в месяц. Также Заказчик оплачивает Исполнителю услуги по отправке отчетности по телекоммуникационным каналам связи в размере 2800 (Две тысячи восемьсот) руб. в год.

3.2 Оплата производится не позднее 5 (Пяти) дней со дня подписания акта оказанных услуг.

4. Ответственность сторон

4.1 В случае неисполнения пункта 3.2 настоящего договора Заказчик уплачивает пеню в размере 0,1% от неоплаченной суммы.

4.2 Заказчик несет ответственность за полноту и своевременность предоставления первичной документации, а также соответствие его деятельности законам РФ.

4.3 Исполнитель несет ответственность за правильность обработки первичной документации, своевременность и правильность составления и сдачи отчетности в контролирующие органы. Исполнитель обязуется представлять интересы Заказчика в контролирующих органах по вопросам правильности составления бухгалтерской, налоговой и внебюджетной отчетности. В случае начисления пеней и штрафов по вине Исполнителя, Исполнитель несет ответственность в размере 100% указанных платежей.

5. Досрочное расторжение договора

5.1 В случае существенного нарушения одной из сторон обязательств по договору другая сторона вправе расторгнуть его в одностороннем порядке, известив об этом другую сторону за 10 календарных дней в письменной форме, с указанием допущенных нарушений.

Сторона, нарушившая обязательства по договору обязана возместить другой стороне

убытки, причиненные допущенными нарушениями.

5.2 В случае досрочного расторжения договора по инициативе Исполнителя, Исполнитель обязуется составить и передать Заказчику соответствующую (квартальную либо годовую) годовую бухгалтерскую и налоговую отчетность, а также отчетность во внебюджетные фонды для самостоятельной сдачи в контролирующие органы не позднее 2 дней до срока сдачи отчетности согласно законодательству.

5.3 В случае досрочного расторжения договора по инициативе Заказчика, соответствующая (квартальная либо годовая) бухгалтерская и налоговая отчетность, а также отчетность во внебюджетные фонды составляется Исполнителем за дополнительную плату по соглашению сторон.

6. Прочие условия

6.1 Споры по настоящему договору рассматриваются Арбитражным судом Волгоградской области.

6.2 Срок действия договора – с 01 октября 2011 г. по 31 декабря 2012 г. Если за один месяц до истечения действия договора ни одна из сторон не потребуют его прекращения, договор признается пролонгированным на прежних условиях на каждый последующий календарный год.

6.3 Настоящий договор составлен на русском языке в двух подлинных экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны, и оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

7. Подписи, адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:
ООО «ОБЪЕКТИВ»

Заказчик:
ООО «Кино-Волга»

Подпись _____

Подпись _____.